

Domanda di accesso a documenti ufficiali

1. Richiedente

Cognome e nome : _____ Data di nascita: _____

Persona giuridica : _____

Indirizzo : _____

Telefono / E-mail / Fax : _____

Indirizzo di consegna dei documenti (se necessario):

2. Documenti ufficiali richiesti

(Elencare i documenti ufficiali richiesti indicando le informazioni utili al loro reperimento)

3. Consultazione

> Metodo di consultazione

- sul posto
- da spedire in copia >> per posta via e-mail via fax

NB: la consultazione in loco è gratuita; viene riscosso un emolumento, secondo apposita tariffa, se sono effettuate delle riproduzioni o se l'esame della domanda, la ricerca in archivio e la preparazione dei documenti eccedono la mezz'ora di tempo.

Luogo e data:

Firma del/la richiedente:
